

SAMARBEJDSAFTALE

Mellem *XXX (navn, CPR-nummer)* og *kor / orkester* er d.d. indgået følgende aftale:

XXX ansættes pr. *dato* som dirigent og kunstnerisk leder af *ensemblets navn*.

Som dirigent / kunstnerisk leder har *XXX* ansvar for

1. **korets / orkestrets tekniske og musikalske linje / standard**
2. **prøve- og koncertarbejdet**
 - gennemførelsen af det nødvendige prøvearbejde
 - herunder personlig deltagelse i *antal* månedlige prøver med ensemblet samt nødvendige ekstraprøver
 - indstudering af eventuelle specialprojekter
 - direktion af koncerter
 - direktion af turneer
3. **ensemblets repertoire**
 - normalt repertoire/turnérepertoire. Dirigenten udarbejder forslag for hele sæsonen til godkendelse i bestyrelse / musikudvalg. I tilfælde af uenighed omkring repertoiret har dirigenten vetoret i henseende til beslutninger om at optage et værk på repertoiret.
 - udfærdigelse af programmer til hver enkelt koncert

Som dirigent / kunstnerisk leder har *XXX* ret til

4. **deltagelse i bestyrelsesmøder mv.**
 - den kunstneriske leder har adgang til bestyrelsens og musikudvalgets møder samt taleret, men ikke stemmeret. Bestyrelsen [og musikudvalget] kan undtagelsesvis vælge at afholde [bestyrelses]møder uden dirigentens tilstedeværelse
5. **deltagelse i optagelsesprøver**
 - deltagelse sammen med et af bestyrelsen nedsat prøveudvalg i optagelsesprøver 2-3 gange årligt og i øvrigt efter behov
 - i tilfælde af uenighed om at der skal ske optagelse har dirigenten vetoret

Koret / orkestret forpligter sig til

- at drage omsorg for, at den kunstneriske leder har optimale arbejdsvilkår under hensyntagen til ensemblets økonomi og formål i øvrigt
- at yde praktisk bistand i forbindelse med prøver, koncerter og turneer
- at holde dirigenten forsikret i forbindelse med prøver, koncerter og turneer

HONORERING

Prøvearbejdet honoreres iflg. Folkeoplysningslovens takster inkl. feriepenge. (Hvis ensemblet ikke fungerer under Folkeoplysningsloven, anføres den timebetaling, som dirigent og ensemble er blevet enige om).

Koncerter honoreres med 25% af det til enhver tid aftalte koncerthonorar mellem arrangør og ensemble. Uanset honorarets størrelse er dirigenten berettiget til et minimumshonorar på xxx kr. pr. koncert. Der udbetales ikke feriepenge for koncerterne. Forprøver i forbindelse med koncerter honoreres iflg. Folkeoplysningslovens takster.

I honoraret er inkluderet samtlige transportudgifter i forbindelse med prøver og koncerter.

Turneer honoreres iflg. specialaftale med kr. xxx pr. påbegyndt rejsedag. Honoraret inkluderer direction af de med turneen forbundne prøver og koncerter.

Rejse og opholdsudgifter betales af koret / orkestret.

Derudover udbetales diæter på kr. xxx pr. påbegyndt rejsedøgn.

Grammofonoptagelser og TV-optagelser honoreres efter særlig aftale.

Der udbetales ikke løn under sygdom eller barsel.

AFTALENS LØBETID:

Aftalen kan med 3 måneders varsel opsiges af en af parterne til ophør med udgangen af en måned.